

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МБОУ «Шереметьевская СОШ» НМР

РТ

№1 от 08.08.2023г



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

"Шереметьевская СОШ" НМР РТ

Перова Е.В.

Приказ №131 от 28.08.2023г.

Положение о проектной деятельности обучающихся МБОУ «Шереметьевская СОШ» НМР РТ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» ;
- приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 « Об утверждении федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минпросвещения РФ от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г.№413»
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

1.2. Данное Положение определяет требования к организации, содержанию и направленности, защите, критериям проектной деятельности обучающихся начальной, основной, средней школы, с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимися в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную

деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

1.4. Проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения общеобразовательных учебных программ.

Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизацию стиля общения педагогов и обучающихся.

1.5. Выполнение проекта обязательно для всех обучающихся МБОУ «Шереметьевская СОШ» НМР РТ (далее – Школа) с 1 по 8 классы. В течение одного учебного года каждый обучающийся выполняет один проект по выбору, который может быть как индивидуальным, так и групповым. Проект, выполняемый обучающимися 7--8 классов, является индивидуальным и носит предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.6. Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре учебного года, когда формируется поле проектной деятельности на текущий учебный год. Для формирования поля проектной деятельности и её организации каждый учитель-предметник определяет тематику проектов по своему предмету (от 15 до 20 тем), помимо этого классные руководители и педагоги дополнительного образования определяют тематику социальных, творческих и т. д. проектов.

1.7. Защита проекта является одной из обязательных составляющих внутренней оценки качества образования в Школе.

II. Цели и задачи

1.1 Цели выполнения проекта:

2.1.1. Для обучающихся: продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.

2.1.2 Для педагогов: создать условия для формирования УУД обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2 Задачи выполнения проекта:

2.2.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

2.2.4. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

III. Содержательный раздел

3.1. Требования к подготовке проекта

3.1.1. Программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатывается Школой.

3.1.2. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта и сроках его защиты.

3.1.3. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и обучающимися. Тема согласуется с педагогом. Выбор темы должен быть обоюдно мотивирован интересом к ней и обучающегося,

и педагога. Педагоги обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающихся, не отговаривать от выбора темы по своему предмету, не навязывать скучную для обучающегося тему. В то же время педагог должен аргументированно отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирующая асоциальное поведение, является околонуточной.

3.1.4. Выбранная тема должна учитывать реальный уровень подготовленности обучающихся к выполнению самостоятельного задания.

3.1.5. Тема также должна быть реализуема в имеющихся условиях. Это значит, что по выбранной теме должны быть доступны оборудование и литература.

3.1.6. Формулировка темы должна ориентировать обучающегося на самостоятельное исследование по достаточно узкому вопросу. Формулируя тему, следует придерживаться правила: чем она уже, тем больше слов содержится в формулировке темы. Малое количество слов свидетельствует о её расплывчатости, отсутствии конкретности в содержании работы.

3.1.7. План реализации проекта разрабатывается обучающимися совместно с руководителем проекта.

3.1.8. Ответственным за организацию работы по созданию обучающимися проекта является заместитель директора, курирующий проектную деятельность.

3.2. Требования к содержанию и направленности проекта

3.2.1. Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем: научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.

3.2.2. Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.

3.2.3. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное её толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

3.2.4. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, задачи и средства ясно обозначены. Совместно с обучающимися составлена программа действий.

3.2.5. Возможные типы работ, формы их представления, критерии представлены в приложении.

3.3. Требования к организации проектной деятельности

3.3.1. Презентация поля проектной деятельности на текущий учебный год проходит в сентябре (информация представляется на сайте школы).

3.3.2. Не позднее 10 октября текущего учебного года темы, выбранные обучающимися и согласованные с педагогами, утверждаются приказом директора, который публикуется на сайте Школы. Изменение темы проекта обучающимися допускается по согласованию с заместителем директора, курирующим проектную деятельность, в течение месяца.

3.3.3. В октябре-декабре в Школе осуществляется работа над проектами. В это время происходят групповые и индивидуальные консультации с руководителями проектов, сбор информации по проекту, наблюдения, эксперименты и др.

3.3.4. К 30 декабря руководители проектов отчитываются перед заместителем директора о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения. Перед отчетом заместителю директора руководитель проекта заслушивает аналогичный отчет обучающегося.

3.3.5. До 20 января учащиеся защищают проект перед обучающимися своего класса. Проект, получивший на предварительной экспертизе оценку «низкий уровень», возвращается на доработку обучающемуся. Ему рекомендуется доработать проект к началу школьной недели защиты проектов, руководитель проекта организует для обучающегося дополнительные консультации по проекту. Информация доводится классным руководителем до сведения родителей.

3.3.6. Школьная неделя защиты проектов проходит в первой неделе марта, согласно плану работы Школы.

3.3.7. В рамках недели обучающиеся знакомят слушателей (родители (законные представители), обучающиеся класса, учителя-предметники) с проектным продуктом. Выступление и результаты работы обучающегося оценивает комиссия.

3.4. Требования к оформлению проектной работы

3.4.1. Структура проекта (для всех видов проектов) содержит в себе:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;

- основную часть;
- заключение;
- источники.

3.4.2. Введение включает в себя:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- формулирование проблемы;
- определение гипотезы, объекта и предмета исследования;
- установление целей работы;
- формулирование задач работы;
- указание «проектного продукта».

3.4.3. Для конструкторских проектов в введение включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов - описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

3.4.4. Основная часть проекта может содержать описание методов исследования и используемых ресурсов (временных, информационных, интеллектуальных и материально-технических). В ней должен проводиться анализ информационных источников и поэтапное описание хода работы над проектом.

3.4.5. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, определяется перспективность представленной темы для дальнейшей работы.

3.4.6. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк - 1,5.
- Размер полей: верхнее - 2 см, нижнее - 1,5 см, левое - 3 см, правое - 2 см.
- Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинается с новых страниц.
- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
- Объём текста проектной работы, включая список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц.
- Для приложений может быть отведено не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы и страницы приложений нумеруются арабскими цифрами.

3.4.7. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включается:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из форм, описанных в *приложении 1*;

- подготовленная обучающимися краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:

- а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- в) списка использованных источников.

В пояснительную записку включается отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе описание:

- а) инициативности и самостоятельности;

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

в) исполнительской дисциплины.

г) при наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

3.4.8 Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

3.5. Требования к защите проекта

Цель организации публичной защиты проектов:

- создание условий для формирования универсальных учебных действий обучающихся;
- интеллектуальное и творческое развитие обучающихся;
- поддержка талантливых обучающихся, демонстрация и пропаганда лучших достижений;
- приобщение обучающихся к исследовательской, экспериментально конструкторской, поисковой деятельности,
- расширение и углубление научно-практического творчества обучающихся, теоретических знаний и необходимых профессиональных умений.

3.5.1. Защита проекта проводится в ходе «Недели защиты проектов».

3.5.2. Для защиты проекта создается комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация Школы и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее трёх человек. Состав комиссии для оценки проектов утверждается приказом директора школы.

3.5.3. Процедура защиты состоит в 6-8-минутном выступлении обучающегося (индивидуальный проект) и 20-25-минутном (групповой), который раскрывает актуальность выбранной темы, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

3.5.4. Результаты выполнения проекта оцениваются комиссией по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации учащегося и отзыва руководителя.

3.5.5. Результаты выполнения проекта оцениваются комиссией по шкале «отлично, хорошо, удовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

3.5.6. Оценивание проекта осуществляется с использованием аналитического подхода к описанию результатов, согласно которому по каждому критерию вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления знаний и умений проектной деятельности. (*приложение 1.2*).

IV. Документация

4.1. Для обучающихся:

Индивидуальный план выполнения проекта (*приложение 1.3*)

4.2. Для руководителя проекта

- индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;
- общие сведения;
- рецензия по каждому проекту.
- руководитель проекта передает заключение и рецензию за выполненную работу комиссии

до начала защиты проекта.

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
-------	------------------	--------------	-------------------------	-------------	-------------------

4.3. Для классного руководителя:

- лист ознакомления родителей;
- результаты итоговой оценки проекта.

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Итоговая оценка руководителя проекта	Подпись
-------	------------------	--------------	--------------------------------------	---------

V. Права и ответственность сторон

Руководитель проекта должен:

- совместно с обучающимися определить тему и учебный план работы по образовательному проекту;
- совместно с обучающимися определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающихся на выполнение работы по образовательному проекту;
- оказывать помощь обучающимся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение плана работы по выполнению образовательного проекта.

Руководитель проекта имеет право:

- требовать от учащегося своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать совместно с учащимися в работе по выполнению проекта имеющиеся в школе информационные ресурсы.

Обучающийся должен:

- выбрать тему образовательного проекта;
- посещать консультации и занятия по образовательному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя образовательного проекта;
- подготовить публичный отчет о проделанной работе.

Обучающийся имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения образовательного проекта;
- на использование для выполнения образовательного проекта информационных ресурсов школы.

Возможные типы работ и формы их представления

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт	
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач	анализ данных социологического опроса	костюм макет модель
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы	бизнес-план веб-сайт видеофильм	музыкальное произведение мультимедийный продукт
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении	выставка газета журнал	отчёты о проведённых исследованиях
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта	действующая фирма игра карта	праздник публикация путеводитель
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта	коллекция компьютерная анимация	реферат справочник система школьного самоуправления
Учебный	Освоение темы, раздела, предмета	оформление кабинета пакет рекомендаций стендовый доклад сценарий статья, сказка	серия иллюстраций учебное пособие чертеж, рисунки экскурсия

Содержательное описание каждого критерия оценки проекта

Карта проекта

№п/п	Критерии сформированности	Полученный балл (0;1;2)
Познавательные универсальные учебные действия		10
1	способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	
2	умение поставить проблему и выбрать способы её решения	
3	умение проводить поиск и обработку информации	
4	формулировать выводы и (или) обоснование и реализацию принятого решения	
5	обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других	
Предметные знания и способы действий		4
1	умение раскрыть содержание работы	
2	грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий	
Регулятивные универсальные учебные действия		6
1	умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени	
2	использовать ресурсные возможности для достижения целей	
3	осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях	
Коммуникативные универсальные учебные действия		8
1	умение ясно изложить выполненную работу	

2	умение оформить выполненную работу	
3	умение представить результаты работы	
4	умение аргументированно ответить на вопросы.	
Всего		28

Отметка выставляется в соответствие с таблицей:

Успешность выполнения в процентах	Оценка	Отметка
89%-100%	Отлично	5 (зачтено)
66%-88%	Хорошо	4 (зачтено)
51%-65%	Удовлетворительно	3 (зачтено)
50% и ниже	Плохо	2 (не зачтено)

Приложение 1.3

Индивидуальный план выполнения проекта

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовительный	- выбор темы учебного проекта и тем исследований учащимися; разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	- формулировка задач, которые следует решить; - выбор средств и методов решения задач; определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	- самостоятельная работа; оформление записки, плакатов и др.			
Итог	- достигнутый результат; - оформление продукта проекта			
Защита	выступление с защитой проекта (презентация)			

Требования к проектам на этапе оценивания

- Выбор темы:
 - актуальность и важность темы;
 - научно-теоретическое и практическое значение;
 - интерес для слушателей;
 - обоснованность возможности использования материалов проекта другими людьми в практической деятельности (возможно, в повседневной жизни или конкретных жизненных ситуациях), т.е. *полезность проекта для практики*;
 - степень освещённости данного вопроса в литературе.
- Целеполагание:
 - ясность и чёткость формулирования целей и задач;

- реальность (достижимость) поставленной цели и задач;
 - выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;
3. Планирование, определение последовательности и сроков работ.
4. Описание проведения проектных работ или исследования:
- аргументированность и описание способов получения данных, доказательства их достоверности с описанием проверки и уточнения;
 - ясность, точность, научность языка описания полученных в ходе исследования данных;
 - соответствие оформления результатов работ замыслу проекта и целям исследования;
 - соответствие формы работы содержанию;
 - текст теоретической части должен быть написан в неопределённом наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.);
 - научность и литературность языка, орфографическая и пунктуационная грамотность, выразительность и богатство словарного и грамматического строя речи.
5. Культура оформления: аккуратность, наглядность (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.); соблюдение принципа необходимости и достаточности изобразительных средств.